

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение средняя  
общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов № 4  
города Кирова-Чепецка

**ПРИНЯТО**  
на заседании педагогического совета.  
Протокол № 1 от «28» августа 2016 г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МКОУ СОШ с УИОП № 4  
А. В. Головин  
Приказ № 209 от «28» 08 2016



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о платных дополнительных образовательных услугах  
Муниципального казенного общеобразовательного учреждения средней  
общеобразовательной школы с углубленным изучением отдельных  
предметов №4 города Кирова-Чепецка Кировской области

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1.1.1. Налоговым кодексом РФ;

1.1.2. Бюджетным кодексом РФ;

1.1.3. Законом № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года

1.1.4. Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013г. №706;

1.1.5. Гражданским кодексом РФ;

1.1.6. Законом РФ «О защите прав потребителя»;

1.1.7. Законом РФ «О некоммерческих организациях».

1.2. Положение разработано в целях упорядочения расходования денежных средств, полученных от оказания дополнительных образовательных услуг.

1.3. Дополнительные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (средств спонсоров, благотворителей, родителей обучающихся).

1.4. Положение является основанием для составления сметы доходов и расходов по средствам, полученным от предоставления платных дополнительных образовательных услуг, а также для расчета стоимости оказываемых услуг.

1.5. Тарифы на платные дополнительные образовательные услуги рассчитываются на основе экономически обоснованных затрат с учетом возможности развития и совершенствования образовательного процесса.

1.6. Положение действует с 28 августа 2013г.

1.7. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся школой по мере необходимости.

## **2. Цели и задачи предоставления платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. МКОУ СОШ с УИОП №4 города Кирова - Чепецка (далее - школа) предоставляет дополнительные образовательные услуги с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей граждан.

2.2. Основными задачами, решаемыми школой при реализации платных дополнительных образовательных услуг, являются:

2.2.1. насыщение рынка образовательными услугами;

2.2.2. более полное обеспечение права обучающихся и других граждан на образование;

2.2.3. реализация дополнительных образовательных программ;

2.2.4. адаптация и социализация дошкольников, учащихся;

2.2.5. подготовка к поступлению в средние и высшие учебные заведения;

2.2.6. развитие творческих способностей, оздоровление учащихся;

2.2.7. привлечение школой дополнительных источников финансирования.

2.3. Дополнительные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов).

2.4. Дополнительные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления дополнительных образовательных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему основных услуг.

2.5. Оказание дополнительных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые школа обязана оказывать бесплатно для населения.

2.6. Осуществление платных дополнительных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью;

### **3. Перечень платных дополнительных образовательных услуг**

3.1. Возможность оказания дополнительных образовательных услуг предусмотрена в Уставе школы.

3.1. Школа может реализовать следующие платные дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги, обучение по дополнительным образовательным программам:

3.1.1. подготовка детей шести лет к обучению в школе;

3.1.2. консультации логопедов и психологов для родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников других образовательных учреждений.

### **4. Порядок формирования платных дополнительных образовательных услуг**

4.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью школы, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом школы.

4.2. Формирование дополнительных образовательных услуг, школа, осуществляет в следующем порядке:

- изучает спрос в платных дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент обучающихся;

- создает необходимые условия для предоставления платных дополнительных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья обучающихся, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

- издает приказ об организации платных дополнительных образовательных услуг и назначает ответственного по школе за организацию платных образовательных услуг, определяет круг его обязанностей;

- обеспечивает кадровый состав и оформляет трудовые договоры выполнения дополнительных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию дополнительных образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники школы, так и специалисты из других организаций);
- составляет учебный план, учебную программу (график предоставления дополнительных образовательных услуг);
- составляет должностные инструкции на должностных лиц, которые будут оказывать дополнительные образовательные услуги;
- составляет план финансово-хозяйственной деятельности на оказание платных дополнительных образовательных услуг. Смета разрабатывается непосредственно школой и утверждается директором школы;
- согласовывает расчет тарифов с комиссией по формированию цен, тарифов и надбавок;
- оформляет дополнительный трудовой договор с работниками школы и привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- заключает договор с получателем дополнительных услуг.

4.3. Директор школы утверждает следующие документы по введению платных образовательных услуг:

- положение о платных дополнительных образовательных услугах;
- учебный план, учебную программу;
- калькуляцию.

4.4. Договор с получателем платных дополнительных образовательных услуг заключается в письменной форме.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой – у потребителя.

Получатель платных услуг обязан оплатить оказываемые дополнительные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Стоимость оказываемых дополнительных образовательных услуг в договоре определяется по тарифам, установленным Постановлением администрации города Кирова-Чепецка.

4.5. Школа обеспечивает получателей достоверной информацией, размещенной в доступной для ознакомления месте. Вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивать право правильного выбора получателя платных услуг.

## **5. Порядок организации бухгалтерского учета**

5.1. Бухгалтерский учет операций по платным дополнительным образовательным услугам осуществляется через МКУ «Централизованная бухгалтерия муниципальных общеобразовательных учреждений»..

5.2. Оплата дополнительных услуг производится по безналичному расчету, путем внесения сумм на единый расчетный счет казначейства муниципального образования и зачисление на лицевой счет учреждения.

## **6. Порядок и основные направления использования средств, полученных от оказания платных дополнительных образовательных услуг**

6.1. Доходы школы, полученные от оказания платных дополнительных образовательных услуг, после уплаты налогов и сборов, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, в полном объеме учитываются в Бюджетной

смете (далее – Смета) по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг.

6.2. В доходную часть Сметы включается общая сумма ожидаемых в финансовом году поступлений денежных средств по всем источникам образования средств и остаток средств на начало финансового года.

6.3. Расходная часть Сметы должна соответствовать структуре показателей экономической классификации расходов бюджетов Российской Федерации и направлениям использования денежных средств, в соответствии с настоящим Положением, без отнесения расходов к конкретным источникам образования средств.

6.4. Полученные средства от оказания платных дополнительных образовательных услуг, школа использует по следующим направлениям:

6.4.1. Оплата труда, материальное поощрение. Прочие стимулирующие выплаты всем работникам школы, включая и тех, кто оказывает образовательные услуги в рамках основных образовательных программ;

6.4.2. Начисления на оплату труда;

6.4.3. Приобретение услуг;

6.4.4. Прочие расходы;

6.4.5. Увеличение стоимости основных средств;

6.4.6. Увеличение стоимости материальных запасов.

6.5. Планирование расходов школа производит в соответствии с положением и нормами Налогового Кодекса Российской Федерации.

Бухгалтерский учет по платным образовательным услугам ведется бухгалтерией в соответствии с положениями статьи 321.1. Налогового кодекса РФ «Особенности ведения налогового учета бюджетными учреждениями». Налоговая база определяется как разница между полученной суммой дохода от оказания дополнительных платных образовательных услуг и суммой фактически осуществляемых расходов. Сумма превышения доходов над расходами до исчисления налога не может быть направлена на покрытие расходов, предусмотренных Сметой.

6.6. Смета доходов и расходов по средствам, полученным от оказания платных дополнительных образовательных услуг, утверждается директором школы и согласовывается руководителем Главного распорядителя бюджетных средств.

## **7. Приоритетные направления расходования прибыли**

7.1. Превышение доходов над расходами составляет прибыль (рентабельность) школы.

7.2. Приоритеты расходования чистой прибыли, полученной от оказания платных дополнительных образовательных услуг, устанавливаются по следующим направлениям:

7.2.1. Укрепление материально-технической базы школы (приобретение оборудования и мебели);

7.2.2. На заработную плату работающих и повышение заработной платы работников школы;

## **8. Права и обязанности образовательного учреждения и потребителя платных дополнительных образовательных услуг**

8.1. Образовательное учреждение имеет право:

8.1.1. расторгнуть договор на оказание платных дополнительных образовательных услуг в одностороннем порядке в случае противоправных действий потребителя услуг;

8.1.2. разрабатывать программы, реализуемые как платные дополнительные образовательные услуги;

8.1.3. привлекать к работе по оказанию платных дополнительных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению;

8.1.4. расходовать полученные средства согласно утверждённой Сметы доходов и расходов.

8.2. Образовательное учреждение обязано:

8.2.1. нести ответственность за жизнь и здоровье потребителей услуг во время нахождения в образовательном учреждении;

8.2.2. реализовать платные дополнительные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

8.2.3. не допускать срыва занятий без уважительных причин;

8.2.4. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на обучение времени.

8.3. Получатель платных дополнительных образовательных услуг имеет право:

8.3.1. ознакомиться с уставом, лицензией, данными методическими рекомендациями;

8.3.2. вносить предложения по изменению условий договора на оказание услуг до его подписания;

8.3.3. выбрать услугу;

8.3.4. отказаться от предлагаемой услуги;

8.3.5. расторгнуть договор с образовательным учреждением в одностороннем порядке в любое время, уплатив образовательному учреждению часть цены пропорционально части оказанной услуги;

8.3.6. не вносить оплату до заключения договора.

8.4. Получатель платных дополнительных образовательных услуг обязан:

8.4.1. посещать все занятия;

8.4.2. предупреждать образовательное учреждение о пропуске занятий по уважительной причине;

8.4.3. предупреждать образовательное учреждение о намерении прекратить обучение за одну неделю до прекращения;

8.4.4. своевременно вносить плату, путем предоплаты, за получаемые услуги;

8.4.5. выполнять условия договора;

8.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в образовательном учреждении.

## **9. Контроль и ответственность**

9.1. Школа оказывает платные дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом школы.

9.2. За неисполнение либо ненадежное исполнение обязательств по договору на оказание платных дополнительных образовательных услуг, исполнитель и потребитель несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

9.3. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами и учебным планом, потребитель вправе по

своему выбору потребовать:

9.3.1. безвозмездного оказания образовательных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебным планом и договором;

9.3.2. соответствующего уменьшения стоимости оказанных образовательных услуг;

9.3.3. возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг.

9.4. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

9.5. Директор школы принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.6. Финансовый отдел УО осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных дополнительных образовательных услуг на лицевой счет школы единого казначейского счета муниципального образования «город Кирово - Чепецк», предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

9.7. Заместитель директора организует работу по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, несет ответственность за результаты деятельности.

9.8. Составление Сметы доходов и расходов по осуществлению платных дополнительных образовательных услуг, а также ежемесячный контроль за исполнением сметы; ценообразование платных дополнительных образовательных услуг; начисление заработной платы работникам, осуществляющим дополнительные образовательные услуги, а также составление отчетности в вышестоящие организации, вменяется в обязанность зам. директора по УВР, курирующего работу начальной школы.

9.9. Школа обязана ежегодно предоставлять учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных за счет оплаты дополнительных образовательных услуг.

9.10. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений. \_\_\_